

DISCIPLINARE TECNICO	
PROCEDURA APERTA, SENZA PREVIO AVVISO DI PREINFORMAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I PER AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI TRASPORTO TURISTI DALL'AREA SERVIZI DI PUNTA PENNA GROSSA	
IMPORTO A BASE D'ASTA 38.000,00 €	CIG 8770634C21

INQUADRAMENTO GENERALE	3
art. 1. PREMESSE.....	3
art. 2. PIATTAFORMA EMPULIA.....	3
art. 3. DOCUMENTAZIONE DI GARA	6
art. 4. CHIARIMENTI	6
art. 5. COMUNICAZIONI	7
OGGETTO DELL'APPALTO.....	7
art. 6. OGGETTO DELL'APPALTO.....	7
art. 7. VALORE DELL'AFFIDAMENTO.....	7
art. 8. DURATA	8
art. 9. ULTERIORI DISPOSIZIONI.....	8
CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	8
art. 10. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	8
art. 11. REQUISITI GENERALI	9
art. 12. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	10
art. 13. AVVALIMENTO	10
art. 14. SUBAPPALTO.....	11
art. 15. GARANZIA PROVVISORIA, GARANZIE DEFINITIVE, ASSICURAZIONE.....	11
art. 16. SOPRALLUOGO	12
art. 17. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	12
art. 18. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	12
art. 19. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	13
DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	14
art. 20. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	14
art. 21. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	14
art. 22. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	15
art. 23. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE	15
OFFERTA ECONOMICA.....	15
art. 24. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA	15

APPROVATO CON DETERMINAZIONE N 0001817-BD-21 DEL 26-05-2021

AGGIUDICAZIONE	15
art. 25. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	15
art. 26. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA.....	15
art. 27. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	16
art. 28. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	17
ALTRE DISPOSIZIONI	18
art. 29. COMUNICAZIONI	18
art. 30. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	19
art. 31. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	19

INQUADRAMENTO GENERALE

art. 1. PREMESSE

1.1. Con determinazione n. 0001817-BD-21 DEL 26-05-2021 è stato approvato AVVISO PUBBLICO E DISCIPLINARE TECNICO per la PROCEDURA APERTA, SENZA PREVIO AVVISO DI PREINFORMAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I PER AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI TRASPORTO TURISTI DALL'AREA SERVIZI DI PUNTA PENNA GROSSA CIG 8770634C21.

1.2. Il predetto avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Consorzio di Torre Guaceto nella sezione "Società trasparente" sottosezione "Bandi di gara e contratti" nonché sulla piattaforma telematica *EmPULIA*, gestita dal soggetto aggregatore regionale.

1.3. La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici e di strumenti telematici.

1.4. L'affidamento avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del Codice.

1.5. Il luogo di svolgimento del servizio è la Provincia di Brindisi, Comuni di Carovigno codice NUTS ITF44

1.6. La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di **una sola** offerta valida.

1.7. La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di opportunità, di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del Codice.

1.8. Ai sensi dell'art. 31, comma 2 del Codice, si dà evidenza che il **Responsabile del procedimento** (d'ora innanzi, per brevità, anche "RUP") è il Dott. Alessandro Ciccolella, Direttore del Consorzio.

1.9. I dati relativi alla stazione appaltante sono:

1.9-a **Consorzio di Gestione di Torre Guaceto** (C.F. e P.IVA 01918280742). **Sede amministrativa:** Via Sant'Anna 6 - 72012 Carovigno (BR). **Tel./fax.:** +39 0831990882. **e-mail:** segreteria@riservaditorreguaceto.it. **PEC:** segreteria@pec.riservaditorreguaceto.it

1.9-b **RUP:** Dott. Alessandro Ciccolella, Direttore del Consorzio. Per qualsiasi informazione di carattere tecnico od amministrativo, gli operatori economici interessati potranno rivolgersi direttamente al RUP ai sopra menzionati punti di contatto.

art. 2. PIATTAFORMA EMPULIA

2.1. Per l'espletamento della presente procedura di gara la stazione appaltante si avvale della piattaforma *EmPULIA* accessibile all'indirizzo www.empulia.it: da ciò deriva che **tutta** la documentazione richiesta **dovrà, a pena di inammissibilità, pervenire esclusivamente online attraverso tale portale**. Le modalità di accesso ed utilizzo del sistema, talvolta e senza pretesa di esaustività meglio specificate nel prosieguo della presente lettera d'invito, potranno essere efficacemente apprese esaminando le guide pratiche all'uso della piattaforma disponibili sul sito www.empulia.it.

2.2. Per informazioni relative alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte è inoltre possibile contattare la casella di posta elettronica helpdesk@empulia.it od il numero verde 800900121.

2.3. Tutte le **comunicazioni** sul portale *EmPULIA* avranno **valore di notifica**, ragion per cui è **onere del concorrente** verificare i contenuti del sito www.empulia.it fino al termine di presentazione delle offerte, nonché nel corso di tutto l'espletamento della procedura di gara. È facoltà della stazione appaltante effettuare comunicazioni con valore di notifica mediante altro strumento telematico, quale ad esempio la posta elettronica certificata.

2.4. Di seguito, **senza alcuna pretesa di esaustività**, alcune indicazioni operative per l'accesso e l'utilizzazione del citato portale *EmPULIA*.

APPROVATO CON DETERMINAZIONE N 0001817-BD-21 DEL 26-05-2021

Preliminarmente si consiglia la consultazione dei seguenti documenti:

I. la "disciplina per l'utilizzo del servizio telematico denominato EmpULIA del Soggetto aggregatore della Regione Puglia", disponibile al seguente indirizzo: <http://www.empulia.it/tno-a/empulia/Empulia/SitePages/Disciplina%20di%20utilizzo.aspx>

II. i "**manuali d'uso**", dettagliati e sempre aggiornati per facilitare - mediante l'utilizzo di percorsi guidati - tutte le operazioni effettuabili *on-line* sulla piattaforma di E-Procurement EmpULIA, disponibili nella sezione "Guide pratiche" al seguente indirizzo: <http://www.empulia.it/tno-a/empulia/Empulia/SitePages/Guide%20Pratiche.aspx>

Per poter partecipare alla procedura è altresì opportuno verificare il possesso della dotazione tecnica minima così come specificata nella sezione "**FAQ**" del portale di *e-procurement* EmpULIA: <http://www.empulia.it/tno-a/empulia/Empulia/SitePages/FAQ.aspx>

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA SULLA PIATTAFORMA *EMPULIA*

Gli operatori economici interessati visualizzano nell'apposita cartella "Bandi Pubblicati" dove confluiscono tutte le procedure di gara ad evidenza pubblica, la documentazione di gara.

Per accedere ad un bando specifico, fare click sul comando "Vedi" nella colonna "Dettaglio".

Per partecipare, gli operatori economici, devono far pervenire esclusivamente il Portale *EmpULIA* la propria offerta da imputarsi direttamente in piattaforma secondo la seguente procedura:

1. accedere al sito www.empulia.it e cliccare su **Entra** (presente in alto a destra); **inserire** la propria terna di valori (**codice di accesso, nome utente e password**) e cliccare su **ACCEDI**;
2. cliccare sulla sezione **BANDI** ed in seguito sulla lente **VEDI** situata nella colonna **DETTAGLIO** in corrispondenza dell'oggetto della procedura;
3. visualizzare gli atti di gara allegati presenti nella sezione **DOCUMENTAZIONE** e gli eventuali chiarimenti pubblicati;
4. **cliccare** sul pulsante "**PARTECIPA**" per creare la propria offerta telematica (tale *link* scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);
5. Denominare la propria offerta;
6. Busta "**Documentazione**": il concorrente può utilizzare la funzione "**Allegato**" per inserire la documentazione richiesta dalla Stazione appaltante; la funzione "**Aggiungi Allegato**" per aggiungere ulteriore documentazione e la funzione "**Elimina**" per cancellare righe predisposte come non obbligatorie dalla Stazione Appaltante;
7. Compilare la sezione "**BUSTA TECNICA**", inserendo la documentazione tecnica redatta secondo quanto indicato nella lettera d'invito/disciplinare di gara;
8. **Compilare** la sezione "**BUSTA ECONOMICA**", inserendo l'offerta economica secondo quanto indicato nella lettera d'invito/disciplinare di gara;
9. **Cliccare** su "**INVIA**", verificare la correttezza della propria offerta ed il corretto caricamento degli allegati nella maschera di riepilogo che apparirà a video, ed infine **cliccare nuovamente** su "**INVIA**" per inviare la propria offerta: al termine dell'invio si aprirà una pagina riprodotte l'offerta inviata, completa di data di ricezione e protocollo attribuito dal sistema. È possibile stampare tale pagina cliccando sull'icona della stampante posta in alto a sinistra.

ALCUNE FUNZIONI:

- **Verifica informazioni:** funzione che permette di controllare il corretto inserimento dei dati;
- **Aggiorna Dati Bando:** funzione che permette di ripristinare i campi predisposti dalla stazione appaltante che non si intende, ovvero non è possibile, modificare;

APPROVATO CON DETERMINAZIONE N 0001817-BD-21 DEL 26-05-2021

- **Creazione “Busta Tecnica/Conformità” e “Busta Economica”**: tali sezioni vengono automaticamente compilate dal sistema, dopo aver perfezionato il corretto inserimento nella riga “Elenco Prodotti” dei dati e documenti così come richiesti nei paragrafi successivi;
- **Genera PDF della “Busta Tecnica/Conformità” e della “Busta Economica”**: con tale funzione il sistema genererà, in formato .pdf, la busta tecnica e la busta economica che dovranno essere salvate sul proprio PC;
- **Allega pdf firmato**: funzione utile al fine di allegare il file .pdf della busta tecnica, firmato digitalmente nella sezione “Busta tecnica/Conformità” ed il file pdf della busta economica nella sezione “Busta Economica”. Il Sistema provvederà a effettuare una procedura di controllo della firma.

VERIFICA DELLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA SUL PORTALE

Inoltre, è possibile verificare direttamente sul Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

- a) inserire i propri codici di accesso;
- b) cliccare sul *link* “**BANDI A CUI STO PARTECIPANDO**”;
- c) cliccare sulla lente “**APRI**” situata nella colonna “**DOC. COLLEGATI**” in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
- d) cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta “**OFFERTE**”;
- e) visualizzare la propria OFFERTA. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l’offerta è stata solo “*salvata*” o anche “*inviata*” (*in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato*).

La propria offerta sarà visibile alla Stazione Appaltante soltanto dopo i termini di chiusura per la presentazione delle offerte.

AVVERTENZE

L’invio on line dell’offerta telematica è ad esclusivo rischio del mittente.

Ai fini dell’apposizione della firma digitale, di cui all’art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005, da parte del legale rappresentante (o di altro soggetto legittimato), si precisa che essa dovrà essere rilasciata da un Ente accreditato presso l’Agenzia per l’Italia Digitale (*ex* DigitPA); l’elenco dei certificatori è accessibile al seguente indirizzo: <http://www.agid.gov.it/identita-digitali/firme-elettroniche/certificatori-attivi>

Per l’apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell’inoltro. **Si invita l’operatore economico, pertanto, a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.**

SUPPORTO NELL’UTILIZZO DEL PORTALE E MALFUNZIONAMENTI

Gli operatori economici che eventualmente desiderano essere assistiti, dovranno richiedere assistenza almeno 48 ore prima dalla scadenza della gara, nei giorni feriali – sabato escluso - dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle 14,00 alle 18,00, inviando una e-mail all’HELP DESK tecnico EmpULIA all’indirizzo: helpdesk@empulia.it o chiamando il numero verde 800900121.

Per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche, l’unico calendario e l’unico orario di riferimento sono quelli di sistema.

La piattaforma adotta come limite il secondo “00”; pertanto negli orari indicati nei bandi di gara, pur se non indicati i secondi, gli stessi si intenderanno sempre pari a “00”.

APPROVATO CON DETERMINAZIONE N 0001817-BD-21 DEL 26-05-2021

Qualora uno stesso concorrente invii più offerte telematiche, sarà presa in considerazione, ai fini della procedura a cui partecipa, solo l'ultima offerta telematica pervenuta al sistema, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente.

Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti dalla lettera d'invito/ disciplinare di gara, informando il concorrente con un messaggio di notifica ed attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".

Si invitano gli operatori economici a controllare, prima dell'inoltro dell'istanza e/o offerta, la pagina del portale www.empulia.it all'interno del Bando relativo alla procedura di gara in oggetto per verificare la presenza di eventuali chiarimenti di ordine tecnico ed amministrativo.

ATTENZIONE

La presentazione delle offerte tramite la piattaforma EmPULIA è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio dell'offerta. Il concorrente è tenuto, comunque, a **verificare lo stato della propria offerta** ("IN LAVORAZIONE" / "SALVATO" / "INVIATO") accedendo nella propria area di lavoro ai "DOCUMENTI COLLEGATI" al bando di gara;

La **dimensione massima di ciascun file** inserito nel sistema deve essere inferiore a **7 (sette) Mbyte**.

Si evidenziano di seguito alcune **prescrizioni vincolanti** per ciascun concorrente:

- utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet rispondente ai requisiti minimi indicati nella sezione "FAQ" del portale EmPULIA;
- non utilizzare *file* nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- non utilizzare *file* presenti in cartelle nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- utilizzare nomi brevi e senza accenti, apostrofi e caratteri speciali per nominare i documenti inviati o creati tramite il Portale.

art. 3. DOCUMENTAZIONE DI GARA

3.1. La documentazione di gara comprende:

- 3.1-a Bando di Gara
- 3.1-b Disciplinare tecnico
- 3.1-c Capitolato speciale di appalto
- 3.1-d *Fac-simile* domanda di partecipazione;
- 3.1-e *Fac-simile* dichiarazioni integrative;
- 3.1-f *Fac-simile* offerta economica;
- 3.1-g Progetto di servizio

3.2. La documentazione di gara è disponibile sul sito www.empulia.it, nella sezione all'uopo dedicata alla presente procedura negoziata.

art. 4. CHIARIMENTI

4.1. Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, formulati in lingua italiana, potranno essere trasmessi attraverso il Portale *EmPULIA* utilizzando l'apposita funzione "Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui" presente nella sezione all'uopo dedicata della procedura di gara in oggetto e dovranno pervenire, a pena di non accoglimento, **entro e non oltre le ore 14.00 del 03/06/2021**.

4.2. Il quesito dovrà necessariamente recare il riferimento al documento di gara, alla pagina, all'articolo, al paragrafo ed al testo oggetto di chiarimento.

APPROVATO CON DETERMINAZIONE N 0001817-BD-21 DEL 26-05-2021

- 4.3. Il sistema non consentirà l'invio di richieste di chiarimento oltre il termine stabilito.
- 4.4. Non saranno prese in considerazione richieste generiche, non pertinenti e/o caratterizzate da incertezza assoluta sulla provenienza.
- 4.5. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte**, saranno pubblicate in forma anonima sul Portale *EmpULIA* e saranno accessibili all'interno della sezione all'uopo dedicata della procedura di gara in oggetto.
- 4.6. L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante dell'operatore economico che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati presenti sul Portale.
- 4.7. Non sono ammessi chiarimenti telefonici, orali e/o in qualsivoglia forma che non sia quella appena descritta.

art. 5. COMUNICAZIONI

- 5.1. Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC. Al fine delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice, i concorrenti aventi sede in altri Stati membri potranno indicare, in alternativa all'indirizzo PEC, l'indirizzo di posta elettronica semplice.
- 5.2. Tutte le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs 50/2016 saranno inviate ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti in sede di registrazione al portale *EmpULIA* oppure direttamente mediante portale *EmpULIA*.
- 5.3. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati alla stazione appaltante: diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 5.4. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 5.5. In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
- 5.6. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
- 5.7. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

OGGETTO DELL'APPALTO

art. 6. OGGETTO DELL'APPALTO

- 6.1. La procedura in oggetto riguarda l'affidamento dei servizi di trasporto turisti dall'area servizi di Punta Penna Grossa, nelle condizioni meglio specificate nel progetto di servizio ex art. 23 comma 14 del Codice e nel Capitolato Speciale di Appalto, che si richiamano integralmente nel presente disciplinare tecnico.
- 6.2. Il CPV è **60130000-8 Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada**

art. 7. VALORE DELL'AFFIDAMENTO

- 7.1. L'importo a base di gara è **38.000,00 €** iva esclusa
- 7.2. **L'importo offerto dovrà essere inferiore all'importo pre-determinato dall'Amministrazione indicato al punto Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** (al netto dell'IVA).
- 7.3. Nel caso in cui dovessero presentarsi rischi da interferenze fra le attività affidate, ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008, la Stazione Appaltante e l'impresa aggiudicataria elaboreranno il documento

APPROVATO CON DETERMINAZIONE N 0001817-BD-21 DEL 26-05-2021

unico di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

7.4. L'esecuzione del servizio è a corpo.

art. 8. DURATA

8.1. Il servizio durerà 69 giornate, dal **28/06/2021** al **05/09/2021**.

art. 9. ULTERIORI DISPOSIZIONI

9.1. La procedura si ritiene annullata senza nulla a pretendere da parte dei concorrenti nel caso di mancato rilascio delle apposite autorizzazioni in deroga da parte del Comune di Carovigno per l'utilizzazione per la sosta temporanea dell'area in disponibilità del Consorzio di Torre Guaceto, censita al catasto di Carovigno al foglio 36 particelle 704/705/706/707 per la stagione in corso nelle more dell'effettuazione dell'intervento previsto con la realizzazione del progetto "Realizzazione della Porta della Riserva di Torre Guaceto in Località Punta Penna Grossa – Interventi per miglioramenti della mobilità sostenibile e infrastruttura verde area marina protetta di Torre Guaceto"

9.2. Si precisa che, qualora in caso di mancata erogazione del finanziamento pubblico, di perdita o revoca o sospensione del finanziamento stesso, il Consorzio proceda all'annullamento o alla revoca della procedura di gara, all'annullamento o alla revoca della aggiudicazione, **nulla** sarà dovuto ai concorrenti né all'aggiudicatario, ove già individuato.

9.3. Lo stesso dicasi nel caso di annullamento o revoca anche solo parziale della procedura di gara o dell'aggiudicazione, riferita solo ad uno o più interventi che compongono l'appalto nel suo complesso, per ragioni legate alla disponibilità del finanziamento pubblico da parte dell'Ente erogatore, perdita, revoca o sospensione delle autorizzazioni necessarie alla esecuzione dell'appalto.

9.4. Nelle circostanze di cui ai commi 9.1, 9.2 e 9.3, i concorrenti non potranno pretendere alcunché a qualsivoglia titolo anche risarcitorio e/o indennitario. Allo stesso modo l'aggiudicatario, ove anche disposta l'aggiudicazione, non potrà pretendere né l'adempimento in forma specifica né la corresponsione di qualsivoglia somma a qualsiasi titolo anche risarcitorio.

9.5. In caso di mancata erogazione, perdita o revoca del finanziamento pubblico per fatto non imputabile all'affidatario dopo la stipula del contratto, è facoltà del Consorzio esercitare il diritto di recesso dal contratto, previo pagamento delle prestazioni contrattuali già eseguite, escluso il riconoscimento di ulteriori somme a qualsiasi titolo in favore dell'affidatario.

9.6. Parimenti il Consorzio si riserva sin d'ora, per ragioni legate alla perdita revoca o sospensione delle autorizzazioni necessarie alla esecuzione dell'appalto la facoltà di esercitare il diritto di recesso dal contratto, previo pagamento delle prestazioni contrattuali già eseguite, escluso il riconoscimento di ulteriori somme a qualsiasi titolo in favore dell'affidatario.

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

art. 10. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

10.1. Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Nell'individuazione degli operatori economici, così come definiti nel citato art. 45, si rimanda al costante orientamento giurisprudenziale (richiamo Consiglio di Stato, n. 116 del 15 gennaio 2016, CGE 23.12.2009, causa C-305/08)

10.2. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

10.3. È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

10.4. È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

APPROVATO CON DETERMINAZIONE N 0001817-BD-21 DEL 26-05-2021

10.5. È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

10.6. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

10.7. Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

10.8. Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

10.8-a nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

10.8-b nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

10.8-c nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

10.9. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

10.10. Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

10.11. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

10.12. Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

art. 11. REQUISITI GENERALI

11.1. Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

11.2. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

art. 12. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

12.1. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare

12.2. I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti

12.3. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

12.3-a Fatturato globale riferito agli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili non inferiore al prezzo a base di gara.

12.3-b La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per gli operatori economici con personalità giuridica mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

12.3-c Al fine di garantire l'effettiva possibilità di partecipazione da parte delle micro, piccole e media imprese e delle imprese di nuova costituzione, ai sensi dell'art. 30 del Codice, i requisiti di fatturato di cui al punto 12.3-a:

- per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni sono decurtati del 50% e devono essere rapportati al periodo di attività
- per le microimprese¹ sono decurtati del 30%.

12.3-d Le agevolazioni di cui al punto 12.3-c sono cumulabili.

12.3-e Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

12.4. REQUISITI DI CARATTERE TECNICO – ORGANIZZATIVO

12.4-a essere impresa che esercita la professione di trasportatore su strada esclusivamente con veicoli a motore la cui velocità massima autorizzata non superi i 40 km/h, ai sensi di quanto disposto dal regolamento (CE) n. 1071/2009

12.4-b avere disponibilità esclusiva di N. 1 mezzi di trasporto collettivo tipo trenino turistico minimo **50 posti** la cui velocità massima autorizzata non superi i 40 km/h, pronto all'impiego immediato

art. 13. AVVALIMENTO

13.1. Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

13.2. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale

13.3. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

13.4. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

13.5. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

¹ Per microimpresa si intende una impresa con meno di 10 dipendenti e un fatturato (la quantità di denaro ricavato in un periodo specifico) o bilancio (un prospetto delle attività e delle passività di una società) annuo inferiore ai 2 milioni di euro, così come definito dalla **Raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese** pubblicata in Gazzetta ufficiale n. L 124 del 20/05/2003

APPROVATO CON DETERMINAZIONE N 0001817-BD-21 DEL 26-05-2021

13.6. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria preli avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

13.7. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

13.8. L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

13.9. Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

13.10. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

13.11. In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui all'art. 5, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

13.12. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

13.13. La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

art. 14. SUBAPPALTO.

14.1. In materia di subappalto trovano applicazione i divieti e le eccezioni di cui all'art. 31, comma 8, ultimo periodo, del Codice.

14.2. Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti di quanto previsto al summenzionato art. 31, comma 8, ultimo periodo, del Codice e del **30%** dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

14.3. Eventuali indicazioni di subappalto sovrabbondanti ($x > 30\%$) saranno ritenute nulle nella parte eccedente il sopra menzionato limite normativo.

14.4. Il concorrente **non è** tenuto ad indicare nell'offerta i tre subappaltatori.

14.5. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

14.6. La stazione appaltante procederà al pagamento diretto dei subappaltatori esclusivamente nelle ipotesi di cui all'art. 105, comma 13 del Codice.

art. 15. GARANZIA PROVVISORIA, GARANZIE DEFINITIVE, ASSICURAZIONE.

15.1. Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. comma 1, trattandosi di procedura sotto-soglia, l'offerta non dovrà essere corredata da una garanzia fidejussoria.

15.2. L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia a sua scelta sottoforma di cauzione o fideiussione pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. Si richiamano le norme specifiche sulle garanzie per l'esecuzione presenti nel Capitolato Speciale di Appalto

15.3. L'impresa aggiudicataria si obbliga altresì:

15.3-a a stipulare, per l'intera durata del Contratto apposita polizza responsabilità civile rischi diversi verso terzi, per sinistro, per persona, per danni a cose, per un massimale assicurato almeno pari a € 1.000.000,00;

APPROVATO CON DETERMINAZIONE N 0001817-BD-21 DEL 26-05-2021

15.3-b a stipulare, per l'intera durata del Contratto apposita polizza responsabilità civile rischi diversi verso i prestatori di lavoro, per sinistro, per persona, per un massimale assicurato almeno pari a € 1.000.000,00;

art. 16. SOPRALLUOGO

16.1. Non è richiesto alcun sopralluogo.

art. 17. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

17.1. Non è richiesto alcun contributo a favore dell'ANAC (scaglione di riferimento: Uguale o maggiore a € 40.000 e inferiore a € 150.000).

art. 18. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

18.1. Ai sensi del combinato disposto dell'art. 36 comma 9, trattando di importo sotto soglia, e dell'art. 60 comma 2-bis i termini minimi stabiliti negli articoli 60 sono ridotti della metà meno 5 giorni. Per tale motivo il termine per la presentazione dell'offerta è fissato al giorno 09.06.2021 ore 18.00.

18.2. Per apprendere le modalità di presentazione dell'offerta, oltre alla lettura del presente articolo, si rinvia all'art. 2 del presente Bando e si esortano gli operatori economici a prendere visione ed esaminare le guide pratiche all'uso della piattaforma *EmpULIA* disponibili sul sito [www.empulia.it](http://www.empulia.it/tno-a/empulia/Empulia/SitePages/Guide%20pratiche.aspx) al seguente indirizzo <http://www.empulia.it/tno-a/empulia/Empulia/SitePages/Guide%20pratiche.aspx>.

18.3. Gli operatori economici interessati dovranno presentare la documentazione di gara **esclusivamente** tramite il portale *EmpULIA*.

18.4. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire tutta la documentazione nella sezione pertinente ed in particolare di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

18.5. Trattandosi di gara telematica, anche laddove non sia specificato, per "sottoscrizione" si intende **esclusivamente la sottoscrizione tramite dispositivo di firma digitale** con certificato del sottoscrittore non scaduto conforme alle prescrizioni del CAD (Codice Amministrazione Digitale).

18.6. Per i concorrenti aventi sede legale in Italia od in uno dei Paesi dell'Unione europea, **le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

18.7. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere **firmate digitalmente** dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

18.8. Le dichiarazioni potranno essere redatte avendo quale esempio i modelli reperibili sul sito www.empulia.it, nella sezione all'uopo dedicata alla presente procedura negoziata.

18.9. **Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.** Per ciascun dichiarante è sufficiente **una sola** copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

18.10. La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta sotto forma di documento informatico oppure di copia informatica ex artt. 21 e 22 del D.Lgs. n. 82/2005.

18.11. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

18.12. Tutta la documentazione da produrre deve essere in **lingua italiana** o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, **prevarrà la versione in lingua italiana**, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

APPROVATO CON DETERMINAZIONE N 0001817-BD-21 DEL 26-05-2021

18.13. In caso di mancanza, incompletezza od irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

18.14. Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

18.15. L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice **per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.**

18.16. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

18.17. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come **rinuncia** del concorrente alla partecipazione alla gara.

art. 19. SOCCORSO ISTRUTTORIO

19.1. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda ed in particolare la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica**, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

19.2. È **causa di esclusione** anche l'**omessa** od **incompleta** (ad esempio in difformità dalle regole di cui all'art. 21 della presente lettera d'invito) **sottoscrizione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.**

19.3. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa od irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

19.3-a il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina **l'esclusione** dalla procedura di gara;

19.3-b l'omessa od incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza od irregolarità del DGUE e della domanda, **ivi compreso il difetto di sottoscrizione**, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

19.3-c la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

19.3-d la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

19.3-e la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

19.4. Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - **non superiore a dieci giorni** - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

19.5. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio **a pena di esclusione.**

19.6. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede **all'esclusione** del concorrente dalla procedura.

APPROVATO CON DETERMINAZIONE N 0001817-BD-21 DEL 26-05-2021

19.7. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è **facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.**

19.8. Tramite la piattaforma *EmPULIA*, la stazione appaltante può richiedere ad ogni operatore economico concorrente la documentazione integrativa che riterrà opportuna, cliccando sul corrispondente link "*Comunicazione Integrativa*". Gli operatori economici concorrenti interessati dalla richiesta di integrazione documentale saranno preventivamente informati della stessa a mezzo PEC, trasmessa dalla piattaforma all'indirizzo del legale rappresentante dell'operatore economico fornito in sede di registrazione alla piattaforma.

19.9. Entro e non oltre la scadenza dei termini indicata dalla stazione appaltante, l'operatore economico, tramite il portale, potrà rispondere alla richiesta di integrazione, anche con eventuale allegazione documentale, utilizzando il tasto "*Crea Risposta*".

19.10. Scaduti i termini per la presentazione della risposta, il tasto "*Crea Risposta*" verrà disabilitato dal sistema e l'operatore economico non potrà più rispondere alla richiesta di integrazione.

19.11. Ogni diversa richiesta di integrazione documentale potrà essere trasmessa anche tramite la funzione di "*Comunicazione Generica*": in tale ipotesi, l'operatore economico, seguendo lo stesso procedimento descritto per la "*Comunicazione Integrativa*", potrà ricevere comunicazioni, rispondere ed inviare documentazione aggiuntiva, tramite la funzione "*Aggiungi allegato*".

19.12. Si dà atto che l'illeggibilità e/o l'impossibilità di apertura del/dei file contenente/i la **documentazione amministrativa** sarà oggetto di **soccorso istruttorio**; l'illeggibilità e/o l'impossibilità di apertura del/dei file contenente/i la **documentazione tecnica ed economica** sarà **causa di esclusione**: si raccomanda perciò agli operatori economici di verificare con molta cura tali aspetti.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

art. 20. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

20.1. L'operatore economico dovrà inserire nella sezione del portale *EmPULIA* denominata "*Busta Documentazione*" la documentazione di seguito indicata, in formato elettronico, cliccando sul pulsante "*Allegato*" e caricando il documento sulla piattaforma; i documenti analogici devono essere forniti in copia informatica secondo quanto previsto dall'art. 22 comma 3 del D.Lgs. n. 82/2005 e/o dell'art. 23-*bis* del D.Lgs. n. 82/2005 e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo D.Lgs. 82/2005

20.2. La busta A contiene la domanda di partecipazione e dalla dichiarazione integrativa e dal presente disciplinare tecnico, controfirmato digitalmente come accettazione delle condizioni espresse

art. 21. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

21.1. La domanda di partecipazione è redatta **preferibilmente** secondo il modello 1 allegato e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

21.2. La domanda è sottoscritta:

21.2-a nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.

21.2-b nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.

21.2-c nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

21.3. Il concorrente allega:

21.3-a copia informatica di un documento d'identità del sottoscrittore;

21.3-b copia informatica della procura, ai sensi degli artt. 21 e 22 del D.Lgs. n. 82 del 2005 e ss.mm.ii..

APPROVATO CON DETERMINAZIONE N 0001817-BD-21 DEL 26-05-2021

art. 22. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

22.1. Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 reperibile, in formato elettronico, al seguente indirizzo: <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>

art. 23. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

23.1. Ciascun concorrente rende le dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, secondo il Modello 2 allegato

OFFERTA ECONOMICA

art. 24. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

24.1. La Busta economica viene generata in automatico dal sistema nella sezione “Busta economica”. **L’operatore economico, a pena di esclusione, dovrà inserire direttamente sulla riga “Elenco Prodotti”:**

24.1-a l’indicazione del prezzo offerto, in ribasso rispetto all’importo a base di gara di **35.000,00 €**, inserendolo nell’apposito campo “Valore offerto”;

24.1-b nell’apposito campo denominato “Allegato economico”, **offerta economica in ribasso** predisposta secondo il modello allegato alla presente lettera d’invito, espressa in euro (in cifre ed in lettere), redatta in italiano e firmata digitalmente secondo quanto disposto all’art. 21.

24.2. Ulteriori indicazioni:

24.2-a l’offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui all’art. 21;

24.2-b sono inammissibili le offerte economiche che superino l’importo a base d’asta;

24.2-c in caso di discordanza tra il valore indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale il valore percentuale indicato in **lettere**; in caso di discordanza tra il valore indicato sul Portale nell’apposito campo a ciò dedicato e quello indicato nel modello allegato alla presente lettera d’invito e caricato sul Portale, prevale quello indicato nel **modello allegato** alla presente lettera d’invito e caricato sul Portale;

24.2-d il valore è indicato con non più di **2 (due) cifre decimali** dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate **senza arrotondamento**;

24.2-e In virtù dell’art. 95, comma 10 del Codice, nell’offerta economica l’operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. La mancata esplicitazione di tale scorporo non pregiudica il potere della stazione appaltante – in sede di valutazione di anomalia dell’offerta – di verificare l’adeguatezza dell’offerta in relazione ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all’art. 23, comma 16 (cfr. art. 97, comma 5, lett. d) del Codice).

AGGIUDICAZIONE

art. 25. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

25.1. L’appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 4, del Codice.

art. 26. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

26.1. La prima seduta pubblica avrà luogo il **giorno 10.06.2021, alle ore 11.00** presso gli uffici della sede amministrativa del Consorzio (Via Sant’Anna 6 - 72012 Carovigno (BR). Richiamato il D.P.C.M. 10 Marzo 2020 recante nuove misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus Covid-19 sull’intero territorio nazionale, trattandosi di procedura telematica, al fine del contenimento del contagio, **le sedute di gara si svolgeranno tramite la funzionalità della seduta virtuale**. Si darà pubblicità attraverso comunicazione tramite piattaforma EMPULIA e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese

APPROVATO CON DETERMINAZIONE N 0001817-BD-21 DEL 26-05-2021

interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice **uditore**.

26.2. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite la piattaforma *EmPULIA* almeno **2 (due) giorni prima** della data fissata.

26.3. Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito dell'offerta di ciascun concorrente sulla piattaforma *EmPULIA* e, una volta aperta la Busta Amministrativa, a verificare la completezza della documentazione ivi versata e la validità dei certificati delle firme digitali.

26.4. Successivamente il RUP procederà a:

26.4-a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera d'invito;

26.4-b attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente **art. 19**;

26.4-c redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

26.4-d adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, avendo cura di specificare le relative determinazioni e provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

26.5. La piattaforma *EmPULIA* garantisce il rispetto dei requisiti di cui all'Allegato XI, D.Lgs n. 50 del 2016.

26.6. Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, **in qualsiasi momento** nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

26.7. È omesso il sorteggio di cui all'abrogato art. 48, comma 1 del D.Lgs. 163/2006.

26.8. Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica.

26.9. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio, si procederà mediante **sorteggio in seduta pubblica**.

26.10. All'esito delle operazioni di cui sopra il seggio di gara, in seduta pubblica, redige **la graduatoria** e procede ai sensi di quanto previsto all'**art. 28**.

26.11. Qualora, **all'esito delle descritte operazioni**, individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, nonché in ogni altro caso in cui, in base ad elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP procederà secondo quanto indicato al successivo **art. 27**.

26.12. In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

26.12-a mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta A;

26.12-b presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;

26.12-c presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto il R.U.P. ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

art. 27. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

27.1. Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

APPROVATO CON DETERMINAZIONE N 0001817-BD-21 DEL 26-05-2021

27.2. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È **facoltà** della stazione appaltante procedere **contemporaneamente** alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

27.3. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

27.4. A tal fine, assegna un termine non inferiore a **quindici giorni** dal ricevimento della richiesta.

27.5. Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

27.6. Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultino nel complesso inaffidabili e procede ai sensi del seguente **art. 28 in favore della migliore offerta non anomala, senza alcun ricalcolo della graduatoria, dunque attraverso mero scorrimento della stessa.**

art. 28. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

28.1. All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente **primo graduato**, chiudendo le operazioni di gara e procedendo ai successivi adempimenti.

28.2. Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'**art. 27**, la proposta di aggiudicazione è formulata dal **RUP** al termine del relativo procedimento.

28.3. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di **non** procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

28.4. La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

28.5. Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 36, comma 5, ed 85, comma 5, del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

28.6. Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

28.7. La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto.**

28.8. A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) del Codice.

28.9. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

28.10. In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, nonché alla **segnalazione all'ANAC**. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

28.11. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, **scorrendo la graduatoria.**

28.12. La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4 ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

28.13. Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di **35 giorni** dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione di cui al punto 28.8.

APPROVATO CON DETERMINAZIONE N 0001817-BD-21 DEL 26-05-2021

28.14. La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

28.15. Il Consorzio si riserva comunque sin d'ora la facoltà di dare avvio al servizio in via d'urgenza ex art. 32, comma 8 del Codice. L'avvio del servizio in via d'urgenza non potrà essere motivo di alcun indennizzo, rimborso e/o risarcimento, comunque denominato, in favore del soggetto aggiudicatario. Resta fermo, beninteso, il soddisfo dell'attività eventualmente ed effettivamente prestata.

28.16. Il contratto sarà stipulato in adesione al comma 14 dell'art. 32 del Codice.

28.17. L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c *bis*) del Codice.

28.18. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

28.19. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia della polizza di responsabilità.

28.20. Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

28.21. La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

28.22. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

28.23. Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni *sub*-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

28.24. Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

28.25. Eventuali spese relative alla pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

28.26. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte né, in generale, per l'eventuale ricalcolo di alcun punteggio previsto per l'aggiudicazione della presente procedura di gara. In buona sostanza: il principio dell'immodificabilità della graduatoria e di irrilevanza delle sopravvenienze (pur se determinate da vicende giudiziarie) assume **valenza generale** e mira all'obiettivo di assicurare **stabilità agli esiti finali del procedimento di gara**.

ALTRE DISPOSIZIONI

art. 29. COMUNICAZIONI

29.1. Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC. Al fine delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice, i concorrenti aventi sede in altri Stati membri potranno indicare, in alternativa all'indirizzo PEC, l'indirizzo di posta elettronica semplice.

29.2. Tutte le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs 50/2016 saranno inviate ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti in sede di registrazione al portale *EmpULIA* oppure direttamente mediante portale *EmpULIA*.

29.3. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati alla stazione appaltante: diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

APPROVATO CON DETERMINAZIONE N 0001817-BD-21 DEL 26-05-2021

29.4. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

art. 30. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

30.1. Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale della Puglia – Sezione staccata di Lecce.

30.2. Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Brindisi.

30.3. È espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

art. 31. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

31.1. I dati raccolti saranno trattati e conservati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla presente lettera d'invito.

Responsabile Unico del Procedimento

Dott. Alessandro Ciccolella